

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1

## Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

## Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid

Functie bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

<input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek	<input type="checkbox"/> Kinderen	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld
<input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders	<input type="checkbox"/> Lhbtqi+	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen
<input type="checkbox"/> Analfabeten	<input type="checkbox"/> Mensen met een beperking	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog
<input type="checkbox"/> Chronisch zieken	<input type="checkbox"/> Milieu	<input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik
<input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen	<input type="checkbox"/> Minderheden	<input type="checkbox"/> Studenten
<input type="checkbox"/> Dieren	<input type="checkbox"/> Minima	<input type="checkbox"/> Verslaafden
<input type="checkbox"/> Gedetineerden	<input type="checkbox"/> Natuurgebieden	<input type="checkbox"/> Vluchtelingen
<input type="checkbox"/> Gelovigen	<input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën	<input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes
<input type="checkbox"/> Gemeenschappen	<input type="checkbox"/> Ouderen	<input type="checkbox"/> Werklozen
<input type="checkbox"/> Jongeren	<input type="checkbox"/> Patiënten	<input type="checkbox"/> Wildlife
		<input type="checkbox"/> Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het bevorderen van de genealogie en heraldiek en aanverwante wetenschappen.

De Stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door:

- a. het verzorgen en beheren van verzamelingen, documentatiemateriaal en publicaties op het gebied van de genealogie, de heraldiek en aanverwante wetenschappen, zowel die de stichting zelf als door het Rijk of andere instellingen aan de stichting in bruikleen of beheer zijn gegeven;
- b. het in eigendom verwerven en instandhouden van zodanige verzamelingen, documentatiemateriaal en een eigen bibliotheek;
- c. het uitgeven van publicaties op het gebied van genealogie, heraldiek en aanverwante wetenschappen;
- d. het geven van voorlichting en educatie op dit gebied;
- e. het verrichten en ondersteunen van onderzoek op dit gebied;
- f. alle andere middelen die tot het verwezenlijken van het doel kunnen bijdragen.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Wat het CBG realiseerde in 2025 is te lezen in het jaarverslag 2025

Zie > <https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/>

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

CBG haalt haar inkomsten uit vier inkomstenbronnen:

1. Subsidie/giften
2. Advies en dienstverlening
3. Abonnementsbijdragen
4. Overige baten

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De verkregen inkomsten worden besteed aan het vervullen van de basisopdracht van het CBG: iedereen ondersteunen bij het onderzoeken van de eigen familiegeschiedenis met bronnen en informatie, zodat zij beter begrijpen wie zij zijn en zich thuis voelen.

Door verschillende activiteiten en dienstverlening te faciliteren bereiken we internationaal publiek, deelnemers WieWasWie en zakelijke partners. Belangrijke cultureel ondernemende rol waar het gaat om zichtbaarheid en maatschappelijk belang.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De stichting CBG is als organisatie vrijwillig aangesloten bij het Algemeen Burgelijk Pensioenfonds. De stichting CBG trendvolger aan de arbeidsvoorwaarden van het Rijk en volgt daarmee het Algemeen Rijksambtenarenreglement (ARAR). Conform het ARAR wordt het beloningsbeleid nageleefd opgenomen in het Bezoldigingsbesluit Burgelijke Rijksambtenaren 1984 (BBRA'84).

Directeur CBG en overig personeel worden conform deze regeling beloond.

De leden van de Raad van Toezicht van het CBG ontvangen jaarlijks een vergoeding van € 1.050,00 en de voorzitter ontvangt een vergoeding van € 2.100,00.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie url hieronder

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31 12 2025	31 12 2024 (*)	Passiva	31 12 2025	31 12 2024 (*)
Immateriële vaste activa	€ 365.282	€ 52.199	Continuïteitsreserve	€ 850.000	€ 350.000
Materiële vaste activa	€ 151.368	€ 199.621	Bestemmingsreserve	€ 366.042	€ 366.042
Financiële vaste activa	€ 516.650	€ 251.820	Herwaarderings-reserve	€	€
Vorraden	€	€	Overige reserves	€ 40.131	€ 496.462
Vorderingen & overlopende activa	€ 216.960	€ 292.188		→	→
Effecten	€	€		€ 1.256.173	€ 1.212.504
Liquide middelen	€ 2.234.501	€ 2.559.226	Bestemmingsfondsen	€ 508.700	€ 494.883
	→	→	Voorzieningen	€	€
	€ 2.451.461	€ 2.851.414	Langlopende schulden	€	€
	→	→	Kortlopende schulden	€ 1.203.238	€ 1.395.847
<b>Totaal</b>	€ 2.968.111	€ 3.103.234	<b>Totaal</b>	€ 2.968.111	€ 3.103.234

<https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/>

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€ 2.433.267	€ 2.286.834
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 2.433.267	€ 2.286.834
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€ 1.689	€ 2.020
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 1.689	€ 2.020
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 1.511.698	€ 1.584.504
Financiële baten	€	€
Overige baten	€ 37.501	€ 17.733
<b>Som van alle baten</b>	€ 3.984.155	€ 3.891.091
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 178.436	€ 157.350
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 104.257	€ 90.825
Personeelskosten	€ 2.483.628	€ 2.256.828
Huisvestingskosten	€ 431.894	€ 445.283
Afschrijvingen	€ 75.813	€ 78.559
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 652.641	€ 622.631
<b>Som van de lasten</b>	€ 3.926.669	€ 3.651.476
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 57.486	€ 239.615

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[https://cbg.nl/over cbg/over ons/](https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/)

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

[https://cbg.nl/over cbg/over ons/](https://cbg.nl/over-cbg/over-ons/)

Open